

OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA
Šmarjeta 1
8220 Šmarješke Toplice

Številka: 900-1/2018/11
Datum: 5. 6. 2019

**ZAPISNIK 3. SEJE SVETA STARŠEV v šol. l. 2018/19,
z dne 4. 6. 2019, s pričetkom ob 18.00 uri**

PRISOTNI:

- predstavniki staršev vrtca: V. Suhadolnik, M. Pajk, A. Košiček, D. Ivić, J. Gregorčič, M. Beg, N. Š. Zajc (nam.)
- predstavniki staršev šole: B. P. Ćirić, A. T. Potočar, B. Dvornik, J. Perme, M. Judež (nam.), A. Blažič, A. Jeglič (nam.), A. Z. Jeglič, M. Č. Črček, N. Perše
- ostali: ravnateljica zavoda N. Lahne, pom. rav. M. Vene, A. Kovačič pri točki 3, I. Zupančič pri točki 6. ter zapisnikarica S. Kuhar

ODSOTNI:

- predstavniki staršev vrtca: L. Vovko, D. Cvetan – oprav., N. Bevec (nam.) – oprav., Ž. Simončič – oprav. (pris. namestnik), E. Petrovčič (oprav.), D. Valenčak – nam. (oprav.)
- predstavniki staršev šole: S. Amf – oprav., E. Šoštarec (nam.) – oprav., B. Vrešak – oprav., D. Jakše, D. Kovačič, V. Cvelbar – oprav. (pris. namestnica), D. Kos, S. Avsec

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled ter potrditev dnevnega reda.
2. Pregled sklepov in potrditev zapisnika prejšnje seje.
3. Izbor delovnih zvezkov in učnih gradiv za šol. l. 2019/20 – predstavitev izbora in potrditev skupne nabavne cene.
4. Priprave na šol. l. 2019/20 – vrtec in šola:
 - diferenciacija pouka, šola v naravi, podaljšano bivanje, obvezni in neobvezni izbirni predmeti, šolski prevozi...,
 - vpis v vrtec za šol. l. 2019/20.
5. Šolski akti – Hišni red, Pravila šolskega reda in vzgojni načrt – evalvacija.
6. Šolska prehrana – poročilo o anketiranju učencev in staršev:
 - anketa o zadovoljstvu z dejavnosti, s katerimi šola spodbuja zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja,
 - anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano.
7. Razno
 - Predlogi, pobude, vprašanja.

Seja se je snemala na diktafon.

K točki 1

Zaradi odsotnosti predsednika B. Dvornika je sejo pričela voditi namestnica A. T. Potočar. Pri pregledu prisotnosti je bilo ugotovljeno, da je svet staršev sklepčen. Odsotnost so opravičili:

- predstavniki staršev vrtca: D. Cvetan, N. Bevec (nam.), Ž. Simončič, E. Petrovčič, D. Valenčak – nam.
- predstavniki staršev šole: S. Amf, E. Šoštarec (nam.), B. Vrešak, V. Cvelbar

Na predlagani dnevni red je bil podan predlog dopolnitev k 6. točki – Sestava skupine za šolsko prehrano, katerega so člani soglasno potrdili z dvigom rok.

SKLEP: K 6. točki se doda alineja Sestava skupine za šolsko prehrano – sprememba 6.-člena Pravil šolske prehrane OŠ Šmarjeta.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled ter potrditev dnevnega reda.
2. Pregled sklepov in potrditev zapisnika prejšnje seje.
3. Izbor delovnih zvezkov in učnih gradiv za šol. l. 2019/20 – predstavitev izbora in potrditev skupne nabavne cene.
4. Priprave na šol. l. 2019/20 – vrtec in šola:
 - diferenciacija pouka, šola v naravi, podaljšano bivanje, obvezni in neobvezni izbirni predmeti, šolski prevozi....,
 - vpis v vrtec za šol. l. 2019/20.
5. Šolski akti – Hišni red, Pravila šolskega reda in vzgojni načrt – evalvacija.
6. Šolska prehrana – poročilo o anketiranju učencev in staršev:
 - anketa o zadovoljstvu z dejavnosti, s katerimi šola spodbuja zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja,
 - anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano,
 - sprememba Pravil šolske prehrane OŠ Šmarjeta.
7. Razno
 - Predlogi, pobude, vprašanja.

SKLEP: Dopolnjen dnevni red 3. seje sveta staršev v šol. l. 2018/19 je potrjen.

K točki 2

Na zapisnik ni bilo pripomb, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

SKLEP: Zapisnik 2. seje sveta staršev v šol. l. 2018/19, z dne 9, 4, 2019, je soglasno potrjen.

K točki 3

Sejo je pričel voditi predsednik B. Dvornik. Bibliotekar A. Kovačič, kot upravljalec učbeniškega sklada, je predstavil izbor delovnih zvezkov, ki jih za šolsko leto 2019/20 predlaga strokovni aktiv OŠ Šmarjeta (seznam izbora je bil članom poslan preko e-pošte). Poudaril je, da ni bistvenih spremembe glede na preteklo šolsko leto, ter da so cene učbenikov, delovnih zvezkov in učnih gradiv enake pri vseh dobaviteljih. Člane sveta staršev je seznanil, da bo v letošnjem šolskem letu MIZŠ zagotovilo finančna sredstva za vse učbenike in delovne zvezke za učence, poleg 1. razredov, tudi za učence 2. razredov.

Šola po strokovnih aktivih racionalno izbere učbenike, katere bodo lahko uporabljali do izteka njihove veljavnosti, prav tako izbere tudi delovne zvezke in druga učna gradiva. Izbor je avtonomen, šole se dogovorijo v okviru strokovnih aktivov in izbor predstavijo staršem. Potrebno je pridobiti pisno soglasje sveta staršev za skupno nabavno ceno delovni zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezno šolsko leto.

Razprave ni bilo, starši so soglasno, z dvigom rok potrdili izbor delovnih zvezkov in gradiv za šol. l. 2019/20.

SKLEP: Izbor delovnih zvezkov oz. njihova skupna nabavna cena, ki jih za šolsko leto 2019/20 predlaga strokovni aktiv je potrjen.

K točki 4

Ravnateljica N. Lahne je predstavila priprave na šol. l. 2019/20 za vrtec in šolo.

Izpostavljeno je bilo naslednje:

Diferenciacija pouka – manjše učne skupine

Predlog delitev:

4. r.: delitev učencev v manjše učne skupine samo pri matematiki (v 4 sk.).

5. r.: delitev učencev v manjše učne skupine samo pri angleščini (v 3. sk.), 1x tedensko oz. največ ¼ ur posameznega predmeta letno.

6. in 7. r.: angleščina, matematika in slovenščina – delitev v manjše učne skupine 1x tedensko oz. največ ¼ ur predmeta letno (6. r. = 4 sk., 7. r. = 3 sk.).

8. in 9. r.: učenci so pri slovenščini, matematiki in angleščini skozi vse leto in pri vseh urah razporejeni v manjše učne skupine (8. r. = 3 sk., 9. r. = 2 sk.).

Šola v naravi:

Šola se je prijavila v tri šole v naravi preko CŠOD (plavalna za 3. r., smučarska za 5. r. in naravoslovna za 7. r.). Pri prvem izboru je odobrena plavalna šola 3. r. preko CŠOD Cerčno, smučarska in naravoslovna glede na željeni izbor ni bila izbrana. Predlagana sta že dva nova termina za naravoslovno v CŠOD Radenci v času od 3. 2. do 7. 2. 2020 in za smučarsko v CŠOD Vojsko Kobarid v času od 2. do 6. 3. 2020. Oba termina smo zaenkrat potrdili. Člani sveta staršev so se z izborom strinjali, potrdili so z dvigom rok.

SKLEP: Izvedba šole v naravi za šol. l. 2019/20, za šolo in vrtec, je soglasno potrjena.

Prijava v PB se opravi preko aplikacije eAsistent. Ravnateljica je povedala, da je računalnikar A. Kovačič na razpolago pri pomoči, če starši prijave ne morejo oddati.

Obvezni in neobvezni izbirni predmeti. Ravnateljica je predstavila izbor izbranih predmetov.

Obvezni izbirni predmeti:

Gledališki klub (prijavljenih: 11)

Izbrani šport - Ples (prijavljenih: 17)

Likovno snovanje 1 (prijavljenih: 10)

Likovno snovanje 2 (prijavljenih: 16)

Načini prehranjevanja (prijavljenih: 9)

Nemščina 3 (prijavljenih: 8)

Obdelava gradiv - les (prijavljenih: 10)

Plesne dejavnosti - Ples (prijavljenih: 9)

Poskusi v kemiji (prijavljenih: 32)

Sodobna priprava hrane (prijavljenih: 15)

Šolsko novinarstvo (prijavljenih: 10)

Šport za sprostitev (prijavljenih: 24)

Šport za zdravje (prijavljenih: 30)

Neobvezni izbirni predmeti:

NIP Nemščina 4-6 (4. razred) (število prijavljenih: 11)

NIP Nemščina 4-6 (6. razred) (število prijavljenih: 6)

NIP Nemščina 4-6 (5. razred) (število prijavljenih: 11)

NIP Nemščina 7-9 (7. razred) (število prijavljenih: 2)

NIP Nemščina 7-9 (8. razred) (število prijavljenih: 14)

NIP Šport (4. razred) (število prijavljenih: 21)

NIP Šport (6. razred) (število prijavljenih: 36)

NIP Šport (5. razred) (število prijavljenih: 20)

NIP Tehnika (5. razred) (število prijavljenih: 11)

NIP Tehnika (4. razred)

Predmet računalništvo se ne bo izvajal, ker je bilo premalo prijav (samo 8).

Šolski prevozi:

Narejena je bila poizvedba o številu vozačev za naslednje šolsko leto. Obnovljen seznam je bil predstavljen tudi na Občini Šmarješke Toplice, kajti tako občina kot šola si želita zgodnji jutranji prevoz prestaviti na kasnejši čas.

1. predlog: jutranjo vožnjo opravita dva avtobusa, eden za severni, drugi za južni krog, vožnjo domov opravi eden avtobus v obe smeri.

2. predlog: obdrži se eden avtobus, kot v letošnjem šolskem letu, s to razliko, da je odhod prve vožnje iz prve postaje prestavljen iz 6.05 na 6.25 uro. Prestavitev na kasnejši čas je mogoče le, če se izpusti relacijo Čelevec – Dol, kjer sta le 2 učenca, katera bo v šolo pripeljal šolski kombi. V dogovoru z občino je bil izbran 2. predlog.

Relacije popoldanskih voženj ostanejo enake, le da se prevozi zamaknejo za 5 min, ker se odmor za kosilo podaljša iz 25 na 30 minut.

Vpis v vrtec:

Na Občino Šmarješke Toplice je bil poslan predlog oblikovanja skupin za naslednje šolsko leto. S 1. 9. 2019 bo oblikovanih 9,5 ali 10 skupin. V primeru soglasja za 10 skupin bo zadnja skupina polna s 1. 1. 2020. Vsi otroci, kateri vlagatelj želi vstop s 1. 9. 2019, bodo sprejeti.

Ravnateljica je člane še seznanila še s projekti, ki se izvajajo oz. se bodo izvajali v naslednjem šolskem letu. Povedala je, da se je šola prijavila tudi na nov razpis Erasmus. Odgovora še ni.

K točki 5

Ravnateljica je povedala, da so šolski akti objavljeni na spletni strani šole. Učenci so jih ponovno obravnavali preko Šolske skupnosti, učitelji pa na učiteljskem zboru. Ni teženj po spremembah. Učitelji so predlagali, da se starše opozori, da pravočasno pridejo iskat svoje otroke ob prihodu avtobusa iz dni s posebnimi vsebinami. Eden od staršev je povedal, da so starši nepravočasni tudi iz razloga nepravilne informacije glede časa prihoda avtobusa na postajo, kajti zgodilo se je, da so učenci prišli prej, kot je bilo sporočeno. Ravnateljica je povedala, da se učenci lahko v teh primerih poslužujejo mobilnega telefona. Odvila se je krajša razprava glede tega. Veljavna Pravila šolskega reda določajo, da na ekskurzija in drugih poteh lahko učenci uporabljajo prenosne telefone izključno za obveščanje staršev. A. T. Potočar je predlagala, da učiteljski zbor optimalno presodi ključne rešitve pri tem dovolilo »lahko«. Težava nastane, ker vsi učenci nimajo prenosnega telefona in tako ne morejo obvestiti svojih staršev. Predlagalo se je, da učitelj spremljevalec obvesti starše preko sms sporočila ali preko eA. Ravnateljica je povedala, da se bodo z učitelji glede tega še dogovorili.

Predlogov ostalih sprememb ni bilo.

K točki 6

Vodja šolske prehrane I. Zupančič je predstavila poročilo o anketiranju učencev in staršev glede zadovoljstva s šolsko prehrano. Rezultati slednje so objavljeni tudi na spletni strani šole.

Sklepi Komisije za šolsko prehrano:

- Nadaljujemo z dejavnostmi, ki med učenci spodbujajo zdrave prehranske navade (dnevi dejavnosti, delavnice, RU).
- V prihodnjem šolskem letu bomo organizirali predavanje za starše s področja zdravega prehranjevanja (prvi roditeljski sestanek).
- Šolska prehrana mora biti čim bolj pestra in raznovrstna, saj se le tako lahko otroci srečajo z novimi okusi in razvijejo ustrezne prehranske navade. Šolski jedilniki naj bodo zato v čim večji meri sestavljeni v skladu s Smernicami zdravega prehranjevanja.

I. Zupančič je povedala, da šola nabavlja živila na podlagi javnega razpisa, katerega merila pa ni najugodnejša cena, temveč tudi kakovost izdelkov. Pri izpeljavi postopka javnega naročila šoli pomaga zunanji sodelavec, ki je usposobljen za izbiro najugodnejših ponudnikov, glede na ceno in kvaliteto.

Ravnateljica je povedala, da mora šola 1x letno opraviti anketo glede zadovoljstva izvajanja programa dejavnosti iz Letnega delovnega načrta. Glede na anketo, starši nimajo pripomb in so zadovoljni z dejavnostmi.

Ravnateljica je povedala, da je šola imela redni inšpekcijski nadzor MIZŠ, s področja šolske prehrane. Nepravilnosti ni bilo ugotovljeno, sta pa bila predlagana 2 predloga in eno opozorilo. Predlog št. 1:

- namestitev navodil o osnovni kulturi lepega vedenja pri mizi v prostorih, kjer poteka prehranjevanje,
- v razredih nad umivalnik za umivanje rok namestiti navodila o pravilnem umivanju rok.

Navodila so že ustrezno nameščena.

Predlog št. 2:

- dopolnitev 6. člena Pravil šolske prehrane OŠ Šmarjeta – vključitev predstavnika svetovalne službe v skupino za prehrano.

Ravnateljica je pripravila predlog dopolnitev 6. člena Pravil šolske prehrane OŠ Šmarjeta, kateri je bil predstavljen na seji (priloga tega zapisnika). Člani sveta staršev so se s predlogom strinjali, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

SKLEP: Predlog dopolnitev 6. člena Pravil šolske prehrane OŠ Šmarjeta je sprejet.

Opozorilo št. 1:

- zagotoviti učencem, da bodo imeli najmanj 30 minut časa za uživanje kosila.

To določilo se bo upoštevalo od 1. 9. 2019 dalje, kot je navedeno v zapisniku inšpekcijskega nadzora. Razprave ni bilo.

K točki 7

Ravnateljica je povedala, da bo za vrtec za mesec marec 2019 narejen poračun, kot je župan obljubil na 2. seji sveta staršev, dne 9. 4. 2019, vendar mora biti pred tem še izpeljan ustrezen postopek (sprejetje na občinski seji in objava v Uradnem listu).

S strani staršev je bila izražena želja, da ena učiteljica v naslednjem šolskem letu ne poučuje več oddelka 5. r. Ravnateljica je povedala, da glede na to, da ni navedenega razloga, oziroma da je to le želja enega starša, do spremembe najbrž ne bo prišlo.

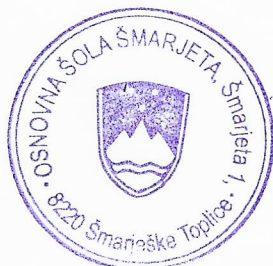
Starši so ponovno, glede na prejšnjo sejo, povprašali glede možnosti nabave likovnega materiala preko šole, predvsem za učence razredne stopnje. Ravnateljica je povedala, da bodo učitelji o tem še razpravljali.

A. T. Potočar – pregled prisotnosti članov glede na Poslovnik sveta staršev. Pregled bo podan na 1. seji v mesecu septembru 2019.

Seja se je zaključila ob 19.45 uri.

Zapisala:

Sonja Kuhar



Predsednik sveta staršev:
Boris Dvornik

za: Anica Turk Potočar

