

**OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA**  
**SVET STARŠEV**  
Šmarjeta 1  
8220 Šmarješke Toplice

Številka: 900-1/2021/5  
Datum: 13. 5. 2022

**ZAPISNIK 2. SEJE SVETA STARŠEV v šol. l. 2021/22**  
**z dne, 12. 5. 2022, s pričetkom ob 16.30 uri v jedilnici šole**

**PRISOTNI:**

- predstavniki staršev vrtca: M. Peterlin, A. Lesjak, J. Lamovšek, U. Prešeren – nam., S. Zoran, T. Žagar, M. Lekše, L. Galič
- predstavniki staršev šole: L. Bobič, U. Bobič, J. Gregorčič, S. Peterle, N. Gregorčič, B. Golob, I. Umek, M. Sinur, A. Kovačič, R. Gazvoda, P. Sinur, M. D. Jerman, K. Smrekar, A. Blažič, L. K. Zorko, A. B. Vovk
- ostali: ravnateljica zavoda N. Lahne, pom. rav. vrtca J. Gode ter zapisnikarica S. Kuhar

**ODSOTNI:**

- predstavniki staršev vrtca: S. V. Perše – oprav, I. Vočanec – nam. – oprav., N. Černe
- predstavniki staršev šole: A. Turk, R. Žibert – oprav, N. Zupan (nam.) – oprav.

**DNEVNI RED:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled ter potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev Zapisnika 1. redne seje, z dne 27. 9. 2021.
3. Poročilo o delu šole in vrtca v obdobju september 2021 – maj 2022 in stanje šolskega sklada.
4. Vpis v vrtec za šol. l. 2022/23 – poročilo.
5. Priprave na šol. l. 2022/23 – program dela.
6. Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov in učnih gradiv za šol. l. 2022/23.
7. Oblikovanje mnenja o kandidatki Nevenki Lahne za ravnateljico šole in vrtca za obdobje 2022-2027.
8. Predlogi, pobude.

*Seja se je snemala na diktafon.*

**K točki 1**

Sejo je vodila predsednica U. Bobič. Pri pregledu prisotnosti je bilo ugotovljeno, da je svet staršev sklepčen.

Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

**SKLEP: Dnevni red 2. seje sveta staršev v šol. l. 2021/22 z dne, 12. 5. 2022 je potrjen.**

**K točki 2**

Na Zapisnik 1. redne seje ni bilo pripomb, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

**SKLEP: Zapisnik 1. seje sveta staršev v šol. l. 2021/22, z dne 28. 9. 2021, je soglasno potrjen.**

### **K točki 3**

Poročilo o delu šole v obdobju september 2021 - maj 2022 je podala ravnateljica N. Lahne. V začetku šol. l. je pouk potekal po Modelu B, ko so se vsi učenci izobraževali v šoli ob upoštevanju omejitev, ki so se nanašale na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Pouk je bil nekoliko okrnjen zaradi številnih odsotnosti učencev in učiteljev ter izvajanja pouka na daljavo zaradi karanten posameznih oddelkov, posameznikov (v septembru, v novembru ter v oktobru in decembru). Od 21. 4. 2022 dalje pouk poteka po modelu, ki je bil pred koronskimi ukrepi.

Pri pregledu realizacije pouka se izkazuje, da bo ob koncu šolskega leta povsod nad 95%, kar je minimum v skladu s priporočili MIZŠ.

Izpeljane šole v naravi: Plavalna (nov. 2021 – CŠOD Cerčno, 3. r.), smučarska (dec. 2021 – CŠOD Gorenje, 5.r.), zimska (feb. 2022 – Kranjska Gora, 6.r. – zaradi koronskih ukrepov neizvedena v šol. l. 2020/21) ter vikend za nadarjene v mesecu okt. 2021 – CŠOD Burja. V mesecu maju 2022 bo izvedena še naravoslovna ŠVN za učence 7. r., preko CŠOD v Radencih. Starši so bili seznanjeni še s pomembni datumi dni s posebnimi vsebinami - naravoslovni, tehnični dni, zaključne ekskurzije. 13. 6. 2022 bo v okviru občinskega praznika izveden dobrodelni koncert S pesmijo pomagajmo. 15. 6. 2022 bo zaključek osnovnošolskega izobraževanja za učence 9. r., valeta bo izvedena 14. 6. 2022 v šoli.

Tečajne oblike dela:

- Plavalni tečaj za 3. r. (20 ur) je bil izveden v CŠOD Cerčno.
- Plavalni tečaj za 4. r. (nerealiziran v šol. l. 2020/21) je bil realiziran konec okt. 2021 in začetku nov. na bazenu Otočec.
- 1. r. tečaj privajanja na vodo (10 ur) bo realiziran konec meseca maja ali junija 2022.
- Preverjanje plavanja za učence 6. r. je bil izveden 10. 5. 2022 v Čateških Toplicah.
- Preverjanje plavanja za učence 7. r. (ni bilo v 6. r. v šol. l. 2020/21) je bilo realizirano v sept. 2021 v Šmarjeških Toplicah.

Nacionalno preverjanje znanja je bilo izvedeno pred dnevi: slovenščina – 6. in 9. r.; matematika, 6. in 9. r.; angleščina, 6. r.; tehnika – 9.r.

Tekmovanja:

- 2 zlati priznanji pri tekmovanju Matemček, na državnem nivoju,
- 3 srebrna priznanja na državnem tekmovanju iz Vesele šole,
- Tekmovanje Popri – uvrstitev na državno tekmovanje, zmaga na regijskem,
- Cankarjevo tekmovanje – 3 zlata priznanja na državnem nivoju,
- Tekmovanje iz znanja kemije – kemijski eksperiment; 2 srebrni priznanji,
- Projekt Sinapsa/kemijsko tekmovanje – prvo mesto med slovenskimi šolami.

Ravnateljica je člane sveta staršev seznanila še z načrtovano gradnjo šole, s pripravami na projekt gradnje. Dogovorjeno je da se z deli prične predvidoma po zaključku tega šolskega leta in se dokonča v roku 4 do 6 mesecev. Kako bo potekalo izvajanje pouka v začetku šol. l. 2022/23 še ni znano. Članom je predstavila okvirni načrt izvedbe, poseg v stavbo je kar obsežen, v času gradnje se bo potrebno prilagajati. V načrtu je dograditev vhoda za učence z garderobo, prenova upravnega dela stavbe z dograditvijo treh učilnic s spremljevalni prostori, prenova sanitarij za učence, dostop v šolo za stranke...

Poročilo o delu vrtca za obdobje september 2021- maj 2022 je podala pomočnica ravnateljice vrtca J. Godec. Trenutno je v 10 oddelkih vrtca vključenih 181 otrok, kar pomeni, da so oddelki polni v celoti do fleksibilnega normativa. Tudi v vrtcu je bilo nekaj skupin, predvsem v jesenskem času napotenih v karanteno. Prednostna naloga v vrtcu je področje gibanja v povezavi z razvojem govora otroka, ob vključevanju drugih področij potrebnih za razvoj otroka. Obogatitvene in nadstandardne dejavnosti potekajo po načrtu. Realizacija dejavnosti kulturne vzgoje prav tako (ogled predstave v Novem mestu). Zgodnje učenje tujega jezika se izvaja v dveh skupinah od 14. 3. 2022 dalje (20 uric).



Eko vrtec, Zdravje v vrtcu, Pasavšek – izvajanje teh projektov se realizira po programu v skupinah glede na zmožnost otrok. Vrtec se je odzval na natečaj Pismo drobne pozornosti. Izvaja se dejavnost vezana na projekt Prometna varnost, Izdelava slikanice, Varno s soncem, obisk Kekčeve dežele v Kranjski Gori.

Izvedeni so bili dnevi s posebnimi vsebinami kot je medeni zajtrk, dejavnosti v Tednu otroka, fotografiranje otrok, zbiralna akcija odpadnega papirja, pustovanje, Eko teden, obisk babic in dedkov v času velike noči. V mesecu maju, juniju se bosta izvedla še športni dan za vse otroke in zaključna srečanja po skupinah. Sodelovanje s starši poteka ustaljeno, osebno, po telefonu, e-pošti. Roditeljski sestanki so bili realizirani, preostane še sestanek za starše novo-vpisanih otrok, predvidoma bo konec meseca junija 2022. Vrtec sodeluje tudi z lokalno skupnostjo; sprejem otrok rojenih leta 2021, sodelovanju na državnem tekmovanju v peki kruha (B. Cerkev), načrtuje se sodelovanja na prireditvi Šmarješki tek. Starše je opozorila na pravočasno oddajo obrazcev izpisa otrok iz vrtca (za bodoče prvošolčke) ali uveljavljanje počitniških rezervacij.

Ravnateljica N. Lahne je predstavila stanje Šolskega sklada, oceno načrtovanih prihodkov in porabe ter realizirani prihodki in poraba. Starše je pozvala k podaji predlogov, komentarjev - jih ni bilo. Ocena načrtovanih prihodkov in porabe je priloga zapisniku.

Na poročila ni bilo pripomb. Ob pobudi predsednice sveta staršev so člani z dvigom rok potrdili vsa tri poročila.

#### **K točki 4**

Pomočnica rav. J. Godec je podala poročilo vpisa otrok v vrtec. Na razpis je pravočasno prispelo 44 vlog, od katerih je 32 vlog vlagateljev, ki želijo vpis otroka s 1. 9. 2022, 7 vlog vlagateljev do konca leta 2022 ter 5 vlog za vpis v letu 2023. Po zaključku razpisa je prispela še 1 vloga za vključitev s 1. 9. 2022. Ob predpostavkah, da bo trem šoloobveznim otrokom šolanje odloženo ter da se vsi oddeli zapolnijo po fleksibilnem normativu, se s 1. 9. 2022 sprejme 37 otrok. Število prostih mest je manjše od števila kandidatov, zaradi česar so bile vloge točkovane. Sklenjeno je bilo, da se prvih 37 otrok, ki izpolnjujejo starostni pogoj 11 mesecev in se želijo vpisati v vrtec s 1. 9. 2022, sprejme, 38. in vse naslednje pa se obvesti o uvrstitvi na čakalni seznam. Vloge, ki niso prispale pravočasno, so bile obravnavane kot medletne vloge, otroke pa se vključi v vrtec v primeru, da na čakalnem seznamu ni otroka, ki bi izpolnjeval starostni pogoj za vključitev v skupino, v kateri je nastalo prosto mesto. Pri tem imajo prednost otroci iz Občine Šmarješke Toplice. Staršem so bile poslane že tudi pogodbe.

Ravnateljica je povedala, da je bilo za šol. l. 2021/22 (z januarjem 2022) glede na čakalni seznam otrok in pobudo staršev, izvedeno povpraševanje o vključitvi otroka v vrtec v primeru odprtja dodatnega oddelka. Odzvala sta se le 2 starša ki bi to možnost koristila, ostali želijo otroka pustiti v varstvu katerega trenutno imajo. Povedala je, da mora biti prijavljenih najmanj 6 otrok, da polovični oddelek lahko začne delovati. Kot prostor za dodatni oddelek je bil izbran prostor zbornice vrtca.

Na poročilo ni bilo pripomb. Ob pobudi predsednice sveta staršev so ga potrdili.

#### **K točki 5**

Poročala je ravnateljica N. Lahne. V šol. l. 2022/23 bo pouk obiskovalo predvidoma 388 učencev. Pouk bo pri predmetu slovenščina, matematika in angleščina v 8. in 9. razredu organiziran v manjših učnih skupinah. Zaradi povečanega števila ur se načrtuje nova zaposlitev učitelja matematike/fizike.



Ravnateljica je poročala o ponudbi obveznih in neobveznih izbirnih predmetov po posameznih razredih. Za učence od 7. do 9. r. bo oblikovanih 19 skupin obveznih izbirnih predmetov. Neobvezni izbirni predmeti: 1. r.- 2 skupini tujega jezika, 4. do 6. r. – 6 skupin, 7. do 9. r. – 7 skupin. Izbirni predmeti so bili predstavljeni vsem učencem, staršem 3. in 6. r., od 6. 5. 2022 pa je odprta predstavitev na spletni strani šole. Starši so v mesecu maju preko aplikacije eAsistenta prejeli navodila oz. obvestila v povezavi s prijavi na izbirne predmete. Predstavniki sveta staršev so izpostavili težavo, da je bilo teh obvestil preveč, zaradi česar so zbegani. Enaka obvestila oz. navodila so prejeli starši vseh učencev, zato predlagajo, da starši prejmejo le obvestila oz. navodila, ki se nanašajo na njihov razred oz. njihove otroke.

U. Bobič je povprašala o smotrnosti ponudbe neobveznega izbirnega predmeta nemščina v 7. r., ker že imajo obvezni izbirni predmet nemščina. Ravnateljica je povedala, da je ponudba ustrezna, ker se obvezni izbirni predmet nadgrajuje od prejšnjega leta.

Prijava v podaljšano bivanje in jutranje varstvo potekajo preko eA, trenutno so odprte. Predvideva se enako število skupin kot letos. Težava je pri željah staršev, ki želijo da otrok vstopa v šolo pred 6.30 uro. Taki primeri se rešujejo individualno, do sedaj so se učenci varovali do 6.30 v vrtec. Starši so povprašali ali se v jutranjem varstvu načrtujejo spremembe? Ravnateljica je povedala, da ne, MIZŠ financira jutranje varstvo le za učence 1. r., če je prijavljenih najmanj 10 otrok, za vse ostale učence, varstvo v jutranjem varstvu ni predvideno. Na vprašanja starša glede odprtja šolske knjižnice je ravnateljica povedala, da je bila v času koronskih ukrepov odprta le v določenem času dneva, od meseca maja dalje pa ima knjižnica običajen delovni čas. Meni, da lahko učenci obišejo šolsko knjižnico vsak dan.

Šola se je javila na razpis CŠOD za šol. I. 2022/23 za izvajanje šol v naravi, tako za šolo, kot za vrtec. Načrtuje se plavalna za 3. r., smučarska/zimska za 5. r., naravoslovna za 7.r., vikend za nadarjene ter vrtec v naravi.

Na poročilo programa dela ni bilo drugih pripomb. Ob pobudi predsednice sveta staršev so ga potrdili.

### **K točki 6**

Ravnateljica je predstavila izbor delovnih zvezkov za šolsko leto 2022/23. Izbor se je pripravil na osnovi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. Povedala je, da delovne zvezke za učence od 1. do 3. razreda financira MIZŠ, za ostale pa je strošek staršev. Učbenike dobijo vsi učenci brezplačno iz učbeniškega sklada. Izbor gradiva je avtonomija učitelja in timov, izberejo se učbeniki in delovni zvezki, ki so narejeni na podlagi učnega načrta, potrjeni s strani ministrstva. Razvila se je razprava glede posodabljanja učbenikov in uporabe delovnih zvezkov. Ravnateljica je povedala, da MIZŠ predlaga, da so izbrani učbeniki v učbeniškem skladu najmanj tri leta, da se amortizirajo - skrb za racionalno porabo sredstev. Izbor delovnih zvezkov prav tako opravi učitelj, ki bo ta predmet poučeval.

Starši so bili mnenja, da je izbor delovnih zvezkov preobširen, posledično imajo učenci težave pri pisanju (funkcionalna pismenost) in učenjem iz učbenikov, ker pri pouku malo pišejo, prav tako prihaja do težav pri pisanju v srednjih šolah. Nekateri delovni zvezki so še vedno malo uporabljeni. Izpostavljen je bil primer izdelave plakata, večina učencev ga naredi s pomočjo rač. programa PowerPoint, bolj bi bilo da se ga naredi ročno in s tem spodbuja pisanje.

Sodelujoči člani so potrdili izbor skupne nabavne cene delovnih zvezkov za šol. I. 2022/23. En član sveta staršev je glasoval proti.

**SKLEP: Izbor delovnih zvezkov oz. njihova skupna nabavna cena, ki jih za šolsko leto 2022/23 predlaga šola, je potrjen. Skupna nabavna cena je 671,10€.**

Dobavo likovnega materiala za šolo, za šol. l. 2022/23, se na osnovi izbora najugodnejšega ponudnika opravi preko šole in bremeni starše učencev tako kot preteklo šolsko leto. Ugotovljeno je bilo, da je bila lanska okvirna količina ustrezna, saj se dodana nabava preko šolskega leta ni izvajala.

#### **K točki 7**

Svet zavoda je dne 12. 5. 2022 pozval svet staršev k podaji obrazloženega pisnega mnenja o kandidatki za ravnateljica zavoda OŠ Šmarjeta Nevenke Lahne za naslednje mandatno obdobje. Oblikovana je bila tri članska komisija za izpeljavo glasovanja: Robert Gazvoda – predsednik, Maša Peterlin – član ter Benjamin Golob – član.

Glasovanje z ZA oz. PROTI so člani sveta staršev podali tajno. Izid glasovanja: 22 članov ZA, 1 član PROTI. Pri točki glasovanja je bilo prisotnih 23 članov, članica A. Lesjak je predčasno zapustila sejo.

Glede na izid glasovanje je bila oblikovana obrazložitev mnenja sveta staršev, katera bo poslana Svetu zavoda OŠ Šmarjeta.

**SKLEP: Svet staršev OŠ Šmarjeta podaja pozitivno mnenje o kandidatki N. Lahne za ravnateljico zavoda OŠ Šmarjeta za obdobje 2022-2027.**

#### **K točki 8**

Ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 18.30 uri.

Zapisala:  
Sonja Kuhar



Predsednica sveta staršev:  
Urška Bobič





Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second block of faint, illegible text.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

Seventh block of faint, illegible text.

Eighth block of faint, illegible text.

Ninth block of faint, illegible text.

Tenth block of faint, illegible text.

Eleventh block of faint, illegible text.

Twelfth block of faint, illegible text.

Thirteenth block of faint, illegible text.

Fourteenth block of faint, illegible text.