

OSNOVNA ŠOLA ŠMARJETA
SVET STARŠEV
Šmarjeta 1
8220 Šmarješke Toplice

Številka: 900-1/2023/5
Datum: 7. 12. 2023

ZAPISNIK 2. SEJE SVETA STARŠEV v šol. l. 2023/24
z dne, 7. 12. 2023, s pričetkom ob 16.00 uri v učilnici 4. razreda

PRISOTNI:

- predstavniki staršev vrtca: K. Zajc, A. Mervar, A. Kralj, M. Kos – nam., P. Toš – nam., K. Metelko, T. Mlakar, B. Peterlin, K. Čerpnjak, M. Cvetan
- predstavniki staršev šole: L. Galič, D. Cvetan, D. Stanojević, T. Grm, S. Zoran, N. Š. Zajc, T. Cimerman – nam., B. Č. Pirkovič, M. Judež, K. Medved, M. Sinur, M. Lindič, nam., D. Vaupotič, N. Papež, A. Višček
- ostali: pom. rav. vrtca I. Kulovec ter zapisnikarica S. Kuhar

ODSOTNI:

- predstavniki staršev vrtca: V. Miklavčič – oprav.
- predstavniki staršev šole: M. Macedoni, S. Hiti oprav., V. Dervarič, nam – oprav., N. Robek oprav., J. Novak – oprav., A. Kovačič – oprav.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in pregled ter potrditev dnevnega reda.
2. Seznanitev z Letnim planom šolskega sklada OŠ Šmarjeta in OŠ Šmarjeta Vrtec Sonček za šol. l. 2023/24.
3. Oblikovanje mnenja o kandidatih za ravnatelja OŠ Šmarjeta.
4. Predlogi, pobude.

Seja se je snemala na diktafon.

K točki 1

Sejo je vodila predsednica sveta staršev A. Mervar. Pri pregledu prisotnosti je bilo ugotovljeno, da je svet staršev sklepčen. Člane je seznanila, da je v. d. ravnateljica opravičeno odsotna. Svojo odsotnost je opravičila tudi njena namestnica T. M. Žinko, ki se zaradi podaje mnenja o kandidatkah za ravnatelj, za kar je tudi ona kandidirala, seje ni udeležila.

Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, člani so ga soglasno potrdili z dvigom rok.

SKLEP: Dnevni red 2. seje sveta staršev v šol. l. 2023/24 je potrjen.

K točki 2

Pom. rav. vrtca I. Kulovec je podala poročilo o delovanju Šolskega sklada OŠ Šmarjeta – Vrtec Sonček in člane seznanila z Letnim planom šolskega sklada, kateri je s strani Sveta zavoda OŠ Šmarjeta že potrjen. Povedala je, da je na dan 1. 9. 2023 stanje 3.023,10€. Šolski sklad pridobiva sredstva s pomočjo prostovoljnih prispevkov staršev, občanov, donacij, zbiralnih akcij učencev/otrok in drugo. Sredstva lahko starši namenite na dva načina:

1. da namenite 1€/na mesec, obračunano na mesečni položnici,

2. da namenite do 0,3% vaše letne obračunane dohodnine za delovanje šolskega sklada, ki sicer ostane v državnem proračunu. Starši lahko zahtevek oddate sami elektronsko preko sistema e-Davki ali pa na tiskanem obrazcu.

V letošnjem šolskem letu je novost, da je zavod na podlagi Zakona o davčnem postopku in Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dostavi podatkov za odmero dohodnine, dolžan o višini koriščenja sredstev iz šolskega sklada, za učence/otroke letno poročati na Finančno upravo RS.

Pri predstavitvi Letnega programa dela ŠS je izpostavila dogovor glede nakupa gimnastične blazine v vrednosti 1.100€. Za njeno nabavo so se člani ŠS odločili, saj je namen poslovanja šolskega sklada, poleg pomoči otrokom iz socialno šibkejših družin, tudi nabava nadstandardne opreme – v tem primeru gimnastične blazine, ki bogati in zvišuje standard pouka športa in gibalnih dejavnosti otrok v vrtcu. Prav tako ni potrebno v primeru nakupa opreme in inventarja poročati o porabi sredstev na FURS, ker se to uporablja za skupno dobro vseh otrok v šoli in vrtcu.

Na poročilo ni bilo pripomb, soglasno so ga potrdili z dvigom rok.

SKLEP: Letni plan šolskega sklada OŠ Šmarjeta in OŠ Šmarjeta Vrtec Sonček za šol. l. 2023/24, je potrjen.

K točki 3

Predsednica A. Mervar je predstavila že izpeljan dosedanji postopek imenovanja novega ravnatelja OŠ Šmarjeta. Svet zavoda OŠ Šmarjeta je dne 29. 9. 2023, v Uradnem listu RS, na Zavodu RS za zaposlovanje na spletni strani šole in Občine Šmarješke Toplice razpisal delovno mesto ravnatelja zavoda OŠ Šmarjeta. Na razpis se je prijavilo šest kandidatk: Gajšak Požgaj Zlata, Hrovat Jožica, Košica Renata, Miketič Andreja, Molan Žinko Tadeja, Vodopivec Olga. Komisija za izvedbo predhodnega postopka imenovanja ravnatelja je ob pregledu vlog ugotovila, da vse kandidatke izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje določene za zasedbo delovnega mesta. Svet zavoda je zaprosil učiteljski/vzgojiteljski zbor OŠ Šmarjeta, Svet staršev OŠ Šmarjeta in Občino Šmarješke Toplice k podaji mnenja o kandidatkah. Dne 30. 11. 2023 so bile v jedilnici šole javne predstavitve vseh kandidatk. Svet staršev se na tej seji odloča o podpori oz. ne podpori posameznim kandidatkam. Razdeljene so bile glasovnice z navodilom na glasovanje, da se podpora lahko izda enemu, dvema ali vsem kandidatkam za ravnatelja.

Izvoljena je bila tri članska komisija za podajo mnenja o kandidatki za ravnatelja v sestavi: Maja Cvetan – predsednica, Dragana Stanojević – članica in Silvija Zoran – članica. Kandidatke so se strinjale z imenovanjem in podpisale soglasje.

Predsednica je člane pozvala k odločitvi ali so za tajno ali javno podajo mnenj posameznim kandidatkam. Vsi člani so soglasno, z dvigom rok potrdili tajno glasovanje.

SKLEP: Postopek podaje mnenj posameznim kandidatkam za ravnateljico se poda tajno.

Razdeljene so bile že pripravljene glasovnice. Komisija za podajo mnenja o kandidatkah je opravila pregled in podala poročilo. Izid glasovanja podaje podpore posameznim kandidatkam:

- Gajšak Požgaj Zlata – 5 glasov
- Hrovat Jožica – 17 glasov
- Košica Renata – 1 glas
- Miketič Andreja – 10 glasov
- Molan Žinko Tadeja – 16 glasov
- Vodopivec Olga – 4 glasove

Glede na prisotnost 25 predstavnikov sveta staršev je izražena podpora kandidatka Hrovat Jožici in Molan Žinko Tadeji, ki sta prejeli več kot polovico glasov prisotnih članov. Člani so izid glasovanja oz. podporo omenjenima kandidatka soglasno podprli z dvigom rok.

SKLEP: Svet staršev OŠ Šmarjeta daje pozitivno mnenje k imenovanju kandidatke Hrovat Jožice in Molan Žinko Tadeje, za ravnateljico OŠ Šmarjeta, za mandatno obdobje petih let.

Predsednica A. Mervar je povedala da se bo oblikovalo mnenje, ki se bo posredovalo Svetu zavoda OŠ Šmarjeta, ki bo na svoji seji dne, 13. 12. 2023 odločil o dokončnem imenovanju. Sklep Sveta zavoda se odpošlje ministru za vzgojo in izobraževanje, ki odločitev Sveta zavoda OŠ Šmarjeta lahko podpre ali pa zavrne.

Dodatne razprave ni bilo.

K točki 4

Člani sveta staršev so bili preko e-pošte pozvani k podaji vprašanj, pripomb še pred samo sejo.

- Prejet je bil predlog, da se termin malice predstavi v zgodnejšo uro, saj je za nekatere učence sedanji termin prepozen. I. Kulovec je iz zapisa v. d. ravnateljice L. P. Škoda povedala, da predstavitev v tem šolskem letu ni možna, s tem bi se porušil celoten sistem šolskega urnika. Predlog se bo obravnaval v naslednjem šolskem letu in če bo možno, tudi upošteval.
- Pripomba je bila izrečena na neprimeren odnos kuharic do učencev, tako kot že na predhodni seji sveta staršev. Predsednica je povedala, da se bo pripomba prenesla ravnateljici v reševanje.
- Član sveta staršev je izpostavil težavo učencev, ki bi v času pouka želeli iti na wc, pa jim učitelj tega ne dovoli. Rečeno je bilo, da se zaveda, da bi nekateri učenci to znali izkoriščati, nekateri pa imajo res težave. Predlog predsednice in pom. rav. vrtca je, da se o razrednih pravilih in s tem o tej težavi oz. želji dogovorijo v razredu skupaj z učiteljico.
- Predsednica A. Mervar je izrazila pohvalo na delo zaposlenih v vrtcu, individualni pristop je omogočil mehek prestop med porodniškim dopustom in vrtcem. Pohvalo za dobro delo v vrtcu sta izrazila še dva starša.
- Predstavnik staršev je povprašal glede obračuna prehrane v primeru odsotnosti otroka iz vrtca, saj so glede na daljšo odsotnost pričakovali občutno zmanjšan znesek na položnici. I. Kulovec je povedala, da se za dan odsotnosti odšteje le strošek neporabljenih živil, ki dnevno znaša 2,24€, kar je določeno s sklepom Občine Šmarješke Toplice. Staršem se odšteva v sorazmernem deležu, določenim z odločbo o znižanim plačilu vrtca.
- Pom. rav. vrtca je spregovorila tudi glede odjav oz. prijav otrok v času počitnic oz. praznikov. Izkazuje se, da veliko število otrok ne pride v vrtec, kljub temu, da so bili prijavljeni za posamezni izbrani dan. To predstavlja težavo v smislu organizacije dela vzgojiteljev, kuharjev, hišnika, čistilk, zato se starše poziva k prijavi le, če bodo otroka zagotovo pripeljali. Za v prihodnje se bodo uporabljali le individualni obrazci.

Seja se je zaključila ob 16.35 uri.

Zapisala:

Sonja Kuhar



Predsednica sveta staršev:

Anja Mervar



1. The first part of the document is a letter from the Secretary of the State to the Governor, dated 10th March 1914. It contains a report on the progress of the work done during the year 1913.

The second part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The third part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The fourth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The fifth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The sixth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The seventh part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The eighth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The ninth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The tenth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The eleventh part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.

The twelfth part of the document is a report on the work done during the year 1913. It is divided into two sections: the first section deals with the work done in the field of education, and the second section deals with the work done in the field of agriculture.